



**UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA  
BIRO ADMINISTRASI KEMAHASISWAAN & HUMAS**

**PROSEDUR PELAKSANAAN PENMAS**

Nomor Dokumen	: PM-BAK.MHS-01
Tanggal	: 3 September 2018
Revisi	: 00
Halaman	: 1

NO	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		Panitia Penmas	Maba	Rektor	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Panitia Penmas menerbitkan buku Pedoman Pelaksanaan Penmas	1			1. Data MABA 2. SK Rektor tentang Panitia Penmas	7 hari	1. Jadwal Penmas 2. Buku Materi Penmas	
2	Panitia Penmas membuat Proposal Kegiatan Penmas	3			1. Jadwal Penmas 2. Buku Materi Penmas	3 hari	Proposal Kegiatan Penmas	
3	Persetujuan Rektor			4	Persetujuan Rektor	3 hari	Surat Ijin Kegiatan	
4	Panitia Penmas melaksanakan Penmas	5	setuju		Surat Ijin Kegiatan dari Rektor	5 hari	Surat Izin Kegiatan	
5	Pembuatan Laporan Pertanggung Jawaban	6			Surat Izin Kegiatan	14 hari	Laporan Pertanggung Jawaban	Ormawa membuat Laporan Hasil Kegiatan dan Laporan Pertanggungjawaban keuangan