	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU	Kode/No. :BPM/FORM/STD/PEND/01.02 .01
		TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR DATA BASE KURIKULUM	REVISI KE: 00
		HALAMAN: 1 dari 2

FORMULIR DATA BASE KURIKULUM BADAN PENJAMINAN MUTU BPM/FORM/STD/PEND/01.02.01



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

DATABASE KURIKULUM

Program Studi : Magister Hukum

Semester : Gasal 2019/2020


No	Kode MK	Mata Kuliah	Penanggungjawab MK	Keberadaan*)			
				Sila-bus	SAP	Kontrak Kuliah	Bahan Ajar
	PPM-103	Filsafat Ilmu	Dr. Umi Eggarsasi, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMO-101	Teori Hukum	Dr. Ari Purwadi, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMO-102	Sejarah Hukum	Dr. Dwi Tatak Subagyo, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMO-103	Filsafat Hukum	Dr. Edi Krisharyanto, S.H., M.H.	√	√	√	√
	HMO-104	Sosiologi Hukum	Dr. Endang Retnowati, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMO-105	Politik Hukum	Dr. Titik Suharti, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	PPM-205	Metode Penelitian Hukum	Dr. Titik Suharti, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMO-106	Lembaga dan Pranata Hukum	Dr. Umi Eggarsasi, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMO-207	Hukum Dagang Internasional	Dr. Endang Retnowati, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMO-208	Peranan Hukum Dalam Pembangunan Ekonomi	Dr. Edi Krisharyanto, S.H., M.H.	√	√	√	√
	HMO-209	Hukum Ekonomi dan Teknologi	Dr. Agam Sulaksono, S.H., M.H.	√	√	√	√

	HMO-211	Hukum dan Kebijakan Publik	Dr. Ari Purwadi, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMO-212	Hukum Pemerintahan Daerah	Dr. Joko Nur Sariono, S.H., M.H.	√	√	√	√
	HMM-301	Penyelesaian Sengketa Alternatif	Dr. Suhandi, S.H., M.Hum.	√	√	√	√
	HMM-302	Hukum Investasi dan Pasar Modal	Dr. Dwi Tatak Subagyo, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMM-303	Hukum Perizinan	Dr. Joko Nur Sariono, S.H., M.H.	√	√	√	√
	HMM-304	Hukum Perbankan	Dr. Endang Retnowati, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMM-305	Kejahatan Korporasi	Dr. Titik Suharti, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMM-306	Hukum Jaminan	Prof. Dr. Moch. Isnaeni, S.H., M.S.	√	√	√	√
	HMM-307	Perbandingan Hukum	Dr. Ari Purwadi, S.H., M.Hum	√	√	√	√
	HMM-308	Hukum dan Konstitusi	Dr. Joko Nur Sariono, S.H., M.H.	√	√	√	√
	HMM-309	Hukum Lingkungan	Dr. Suhandi, S.H., M.Hum.	√	√	√	√

Bukti Fisik: Kurikulum KKNI, Silabus, SAP, Kontrak kuliah, Bahan ajar

Ketua Program Studi
Magister Hukum

Dr. Titik Suharti, S.H., M.Hum.

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA	No.Dok. : BPM/Form/STD/PEND/01.02.02
		Tgl Terbit: 1 September 2019
	STANDAR ISI PEMBELAJARAN	Revisi ke : 00
	FORMULIR EVALUASI KEGIATAN AKADEMIK	Halaman : 1 dari 3 hal

FORMULIR EVALUASI KEGIATAN AKADEMIK BPM/Form/STD/PEND/01.02.02



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019


EVALUASI KEGIATAN AKADEMIK**Program Studi : Magister Hukum**

No.	JENIS KEGIATAN	DESKRIPSI KEGIATAN	WAKTU	FREKUENSI DALAM SATU TAHUN AKADEMIK	PESERTA	RENCANA TINDAK LANJUT
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Seminar Akademik Dosen	Seminar Bulanan Fakultas	Setiap Bulan		Dosen dan Mahasiswa	Publikasi
2	Seminar Akademik Mahasiswa	Seminar Mahasiswa Magister Hukum Tiga Bulanan	Setiap Tiga Bulan		Dosen dan Mahasiswa	Publikasi
3	Workshop kurikulum/RPS					
4	Monev kurikulum/RPS					
5	Pelaporan kinerja					
6	Rapat					
7	Lain-lain					

Bukti Fisik: Renstra dan program kerja Progd

Surabaya, Maret 2020
Ketua Program Studi
Magister Hukum

Dr. Titik Suharti, S.H., M.Hum.

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA STANDAR ISI PEMBELAJARAN	No.Dok. : BPM/Form/STD/PEND/01.02.03
		Tgl Terbit: 1 September 2019
	FORMULIR EVALUASI KURIKULUM	Revisi ke : 00
		Halaman : 1 dari 3 hal

FORMULIR EVALUASI KURIKULUM BPM/Form/STD/PEND/01.02.03



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

FORMULIR EVALUASI KURIKULUM

Program Studi : Magister Hukum


No.	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Deskripsi Mata Kuliah	Banyak materi yang direncanakan	Banyak materi yang dilaksanakan	Banyak Capaian Pembelajaran Mata Kuliah yang direncanakan	Banyak Capaian Pembelajaran Mata Kuliah yang dilaksanakan
1	PPM-103	Filsafat Ilmu					
2	HMO-101	Teori Hukum					
3	HMO-102	Sejarah Hukum					
4	HMO-103	Filsafat Hukum					
5	HMO-104	Sosiologi Hukum					
6	HMO-105	Politik Hukum					
7	PPM-205	Metode Penelitian Hukum					
8	HMO-106	Lembaga dan Pranata Hukum					
9	HMO-207	Hukum Dagang Internasional					
10	HMO-208	Peranan Hukum Dalam Pembangunan Ekonomi					

11	HMO-209	Hukum Ekonomi dan Teknologi					
12	HMO-211	Hukum dan Kebijakan Publik					
13	HMO-212	Hukum Pemerintahan Daerah					
14	HMM-301	Penyelesaian Sengketa Alternatif					
15	HMM-302	Hukum Investasi dan Pasar Modal					
16	HMM-303	Hukum Perizinan					
17	HMM-304	Hukum Perbankan					
18	HMM-305	Kejahatan Korporasi					
19	HMM-306	Hukum Jaminan					
20	HMM-307	Perbanding an Hukum					
21	HMM-308	Hukum dan Konstitusi					
22	HMM-309	Hukum Lingkungan					

Bukti Fisik: RPS, silabus, rencana tugas, daftar nilai, evaluasi dosen

Surabaya, Maret 2020
Ketua Program Studi
Magister Hukum

Dr. Titik Suharti, S.H., M.Hum.

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA STANDAR ISI PEMBELAJARAN	No.Dok. : BPM/Form/STD/PEND/01.02.04
		Tgl Terbit: 1 September 2019
	FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER	Revisi ke : 00
		Halaman : 1 dari 3 hal

FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN BPM/Form/STD/PEND/01.02.04



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019



UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
FAKULTAS
PROGRAM STUDI

**Kode
Dokumen**

**RPS.KODE
PROGDI.(NO
URUT MK)**

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Tgl Penyusunan
			T=?	P=?	1	
OTORISASI	Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ketua PRODI	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK					
	CPL1	Tuliskan beberapa butir CPL Prodi yang dibebankan pada mata kuliah mencakup ranah Sikap (S), Ketrampilan Umum (KU), Ketrampilan				
	CPL2	Khusus(KK) dan Pengetahuan(P)				
	dst					
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)					
	CPMK	CPMK merupakan turunan/uraian spesifik dari CPL-PRODI yg berkaitan dengan mata kuliah ini				
	CPL ⇒ Sub-CPMK					
CPL-1	Sub-CPMK1..... Sub-CPMK2..... dst					
CPL-3	.....				
.....					
Deskripsi Singkat MK	Tuliskan relevansi & cakupan materi/bahan kajian sesuai dengan matakuliah ini dan sesuai dengan Sub-CPMK					
Bahan Kajian / Materi Pembelajaran	Tuliskan bahan kajian dan dijabarkan dalam materi pembelajaran dalam pokok-pokok bahasan yang akan dipelajari oleh mahasiswa sesuai dengan Sub-CPMK tersebut di atas.					
Pustaka	Utama :					
	Tuliskan pustaka utama yang digunakan, termasuk bahan ajar yang disusun oleh dosen pengampu MK ini.					


		Pendukung :					
		Tuliskan pustaka pendukung jika ada, sebagai pengayaan literasi					
Dosen Pengampu		Tuliskan nama dosen atau tim dosen pengampu mata kuliah					
Matakuliah syarat		Tuliskan mata kuliah prasyarat, jika ada					
Mg Ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [<i>Estimasi Waktu</i>]		Materi Pembelajaran [<i>Pustaka</i>]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Luring (<i>offline</i>)	Daring (<i>online</i>)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1							
2							
...							
8	Evaluasi Tengah Semester / Ujian Tengan Semester						
9							
...							
16	Evaluasi Akhir Semester / Ujian Akhir Semester						

Catatan :

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. **Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. **Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.

8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.

TM=Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri.

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA STANDAR ISI PEMBELAJARAN	No.Dok. : BPM/FORM/STD/PEND/01.02.05
		Tgl Terbit: Februari 2019
	FORMULIR RENCANA TUGAS MAHASISWA	Revisi ke : 00
		Halaman : 1 dari 3 hal

FORMULIR RENCANA TUGAS MAHASISWA BPM/FORM/STD/PEND/01.02.05



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019



UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA
SURABAYA

BPM/FORM/STD/PEND/01.02.05

BPM/FORM/STD/PEND/01.02.06


		UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA FAKULTAS ... PROGRAM STUDI ...			
RENCANA TUGAS MAHASISWA					
MATA KULIAH	.....			
KODE	.....	sks	...	SEMESTER	....
DOSEN PENGAMPU	.....			
BENTUK TUGAS			WAKTU Pengerjaan Tugas		
.....				
JUDUL TUGAS					
.....					
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH					
.....					
DISKRIPSI TUGAS					
.....					
METODE Pengerjaan Tugas					
1.					
BENTUK DAN FORMAT LUARAN					
a. Obyek Garapan:					
b. Bentuk Luaran:					
1.					
INDIKATOR, KRETERIA DAN BOBOT PENILAIAN					
.....					
JADWAL PELAKSANAAN					
.....					
LAIN-LAIN					
.....					
DAFTAR RUJUKAN					
.....					

		Tgl Terbit: Februari 2019
		Revisi ke : 00
	FORMULIR KONTRAK KULIAH	Halaman : 1 dari 3 hal

FORMULIR KONTRAK KULIAH BPM/Form/STD/PEND/01.02.06




PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA FAKULTAS ... PROGRAM STUDI ...			
KONTRAK KULIAH				
MATA KULIAH	.....		
KODE	.....	sks	...	SEMESTER
DOSEN PENGAMPU	.....		
MATERI PEMBELAJARAN				
.....				
METODE/STRATEGI PEMBELAJARAN				
.....				
BENTUK PENILAIAN				
.....				
LAIN-LAIN				
.....				
DAFTAR RUJUKAN				
.....				

Mahasiswa

Surabaya,20...
Dosen Pengampu.....
.....

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA	No.Dok. : BPM/Form/STD/PEND/01.02.07
	STANDAR PROSES PEMBELAJARAN	Tgl Terbit: Februari 2019
	FORMULIR KESESUAIAN FORMAT RPS	Revisi ke : 00
		Halaman : 1 dari 3 hal

FORMULIR KESESUAIAN FORMAT RPS BPM/Form/STD/PEND/01.02.07



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

FORMULIR KESESUAIAN DENGAN FORMAT RPS

Program Studi :

Semester : Gasal/Genap Tahun 20../20..

No	Mata Kuliah	Komponen kesesuaian dengan RPS									Ketidaksesuaian
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	


Keterangan:

- 1. Identitas RPS
- 2. Capaian Pembelajaran
- 3. Kemampuan Akhir
- 4. Bahan Kajian
- 5. Metode Pembelajaran
- 6. Alokasi Waktu
- 7. Pengalaman belajar
- 8. Kriteria penilaian
- 9. Daftar referensi

Bukti fisik: RPS/SAP

Surabaya, , 20...
Ketua Program Studi

.....

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA STANDAR PROSES PEMBELAJARAN	No.Dok. : BPM/Form/STD/PEND/01.02.08
		Tgl Terbit: Februari 2019
	FORMULIR KEGIATAN TRIDHARMA MAHASISWA	Revisi ke : 00
		Halaman : 1 dari 3 hal

FORMULIR KEGIATAN TRIDHARMA MAHASISWA BPM/Form/STD/PEND/01.02.08



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019

Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019
--------------	-------------------------	-------------------	--	------------------

BPM/FORM/STD/PEND/01.02.08

FORMULIR KEGIATAN TRIDHARMA MAHASISWA

Program Studi :

Semester : Gasal/Genap Tahun 20../20..

No	KEGIATAN	Komponen				Keterangan
		1	2	3	4	
1	Pendidikan					
	a. Seminar akademik					
	b. Kuliah					
	c. Praktikum					
	d. Lainnya					
2	Penelitian					
	a. Bimbingan skripsi					
	b. Penelitian bersama dosen					
	c. Lainnya					
3	Pengabdian					
	a. Bakti sosial					
	b. KKN					
	c. PPL					
	d. Lainnya					


Keterangan komponen:

1. Sesuai dan dokumen lengkap
2. Sesuai namun dokumen kurang lengkap
3. Cukup namun dokumen lengkap

4. Cukup namun dokumen kurang lengkap
Surabaya,
, 20...

Bukti fisik: Jadwal kuliah; panduan skripsi; kartu bimbingan skripsi/penelitian/pengabdian; dokumentasi kegiatan akademik, penelitian, pengabdian.

Ketua Program Studi

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA STANDAR PROSES PEMBELAJARAN	No.Dok. : BPM/Form/STD/PEND/01.02.09
		Tgl Terbit: 1 September 2019
	FORMULIR NOTULENSI RAPAT	Revisi ke : 00
		Halaman : 1 dari 3 hal

.....

FORMULIR NOTULENSI RAPAT BPM/Form/STD/PEND/01.02.09



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019

Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019
--------------	-------------------------	-------------------	--	------------------

BPM/FORM/STD/PEND/01.02.09

FORMULIR NOTULENSI RAPAT

Program Studi/Fak : _____

Semester : Gasal/Genap Tahun 20../20..

Hari /Tanggal : _____

Agenda : _____


No	Nama Dosen	Tanda tangan	Keterangan
1			

Hasil rapat :

.....
.....
.....
.....
.....

Surabaya, _____, 20...
Ketua Program Studi

.....

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA	Kode/No. :BPM/FORM/STD/PEND/01.02
	BADAN PENJAMINAN MUTU	TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR STANDAR ISI PEMBELAJARAN	REVISI KE: 00
		HALAMAN: 1 dari 22

FORMULIR STANDAR ISI PEMBELAJARAN BPM/FORM/STD/PEND/01.02



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto	Ketua BP3		1 September 2019

	Hadi Santoso, MS.	UWKS		
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019