



|   |  |  |
|---|--|--|
|  | UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br>SURABAYA<br><br>BADAN PENJAMINAN MUTU | Kode/No. :BPM/FORM/STD/P<br>END/01.02.01 |
|   |  | TANGGAL: 1 September 2019                |
|   | FORMULIR DATA BASE KURIKULUM                                       | REVISI KE: 00                            |
|   |  | HALAMAN: 1 dari 2                        |

## **FORMULIR DATA BASE KURIKULUM** **BADAN PENJAMINAN MUTU** **BPM/FORM/STD/PEND/01.02.01**



| PROSES       | PENANGGUNG JAWAB                           |                                |              | TANGGAL          |
|--------------|--|--------------------------------|--------------|------------------|
|              | NAMA                                       | JABATAN                        | TANDA TANGAN |                  |
| Dirumuskan   | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                    | Ketua Tim Penyusun SPMI        |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Ir. Soepriyono, MT.                        | Warek Bidang Akademik          |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.          | Warek Bidang Administrasi Umum |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3 UWKS                 |              | 1 September 2019 |
| Ditetapkan   | Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)   | Rektor UWKS                    |              | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                    | Ketua BPM UWKS                 |              | 1 September 2019 |



|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br/>SURABAYA</b><br><b>STANDAR ISI PEMBELAJARAN</b> | No.Dok. :<br>BPM/Form/STD/PEND/01.02.02 |
|   |  | Tgl Terbit: 1 September 2019            |
|   | <b>FORMULIR EVALUASI KEGIATAN<br/>AKADEMIK</b>                                   | Revisi ke : 00                          |
|   |  | Halaman : 1 dari 3 hal                  |

## FORMULIR EVALUASI KEGIATAN AKADEMIK BPM/Form/STD/PEND/01.02.02



| PROSES       | PENANGGUNG JAWAB                              |                                      |              | TANGGAL          |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
|              | NAMA  | JABATAN                              | TANDA TANGAN |                  |
| Dirumuskan   | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua Tim<br>Penyusun SPMI           |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Ir. Soepriyono, MT.                           | Warek Bidang<br>Akademik             |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Dra. Ec. Pratiwi Dwi<br>Karjati, MM.          | Warek Bidang<br>Administrasi<br>Umum |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto<br>Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |
| Ditetapkan   | Prof. H. Sri Harmadji,<br>dr.,Sp. THT-KL(K)   | Rektor UWKS                          |              | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua BPM<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |


**EVALUASI KEGIATAN AKADEMIK****Program Studi :**

| No. | JENIS KEGIATAN             | DESKRIPSI KEGIATAN | WAKTU | FREKUENSI DALAM SATU TAHUN AKADEMIK | PESERTA | RENCANA TINDAK LANJUT |
|-----|----------------------------|--------------------|-------|-------------------------------------|---------|-----------------------|
| (1) | (2)                        | (3)                | (4)   | (5)                                 | (6)     | (7)                   |
| 1   | Seminar Akademik Dosen     |                    |       |                                     |         |                       |
| 2   | Seminar Akademik Mahasiswa |                    |       |                                     |         |                       |
| 3   | Workshop kurikulum/RPS     |                    |       |                                     |         |                       |
| 4   | Monev kurikulum/RPS        |                    |       |                                     |         |                       |
| 5   | Pelaporan kinerja          |                    |       |                                     |         |                       |
| 6   | Rapat                      |                    |       |                                     |         |                       |
| 7   | Lain-lain                  |                    |       |                                     |         |                       |
|     |                            |                    |       |                                     |         |                       |
|     |                            |                    |       |                                     |         |                       |
|     |                            |                    |       |                                     |         |                       |

Bukti Fisik: Renstra dan program kerja Progdi

Surabaya, \_\_\_\_\_, 20...  
Ketua Program Studi

.....

|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br/>SURABAYA</b><br><b>STANDAR ISI PEMBELAJARAN</b> | No.Dok. :<br>BPM/Form/STD/PEND/01.02.03 |
|   |  | Tgl Terbit: 1 September 2019            |
| <b>FORMULIR EVALUASI<br/>KURIKULUM</b>  |  | Revisi ke : 00                          |
|   |  | Halaman : 1 dari 3 hal                  |


## FORMULIR EVALUASI KURIKULUM

### BPM/Form/STD/PEND/01.02.03



| PROSES       | PENANGGUNG JAWAB                              |                                      |              | TANGGAL          |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
|              | NAMA  | JABATAN                              | TANDA TANGAN |                  |
| Dirumuskan   | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua Tim<br>Penyusun SPMI           |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Ir. Soepriyono, MT.                           | Warek Bidang<br>Akademik             |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Dra. Ec. Pratiwi Dwi<br>Karjati, MM.          | Warek Bidang<br>Administrasi<br>Umum |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto<br>Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |
| Ditetapkan   | Prof. H. Sri Harmadji,<br>dr.,Sp. THT-KL(K)   | Rektor UWKS                          |              | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua BPM<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |




|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br/>SURABAYA</b><br><b>STANDAR ISI PEMBELAJARAN</b> | No.Dok. :<br>BPM/Form/STD/PEND/01.02.04 |
|   |  | Tgl Terbit: 1 September 2019            |
| <b>FORMULIR RENCANA<br/>PEMBELAJARAN SEMESTER</b>                                 |  | Revisi ke : 00                          |
|   |  | Halaman : 1 dari 3 hal                  |

## FORMULIR RENCANA PEMBELAJARAN

### BPM/Form/STD/PEND/01.02.04



| PROSES       | PENANGGUNG JAWAB                              |                                      |              | TANGGAL          |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
|              | NAMA  | JABATAN                              | TANDA TANGAN |                  |
| Dirumuskan   | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua Tim<br>Penyusun SPMI           |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Ir. Soepriyono, MT.                           | Warek Bidang<br>Akademik             |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Dra. Ec. Pratiwi Dwi<br>Karjati, MM.          | Warek Bidang<br>Administrasi<br>Umum |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto<br>Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |
| Ditetapkan   | Prof. H. Sri Harmadji,<br>dr.,Sp. THT-KL(K)   | Rektor UWKS                          |              | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua BPM<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |

|  |   |   |                        |     |  |                       |
|--|---|---|------------------------|-----|--|-----------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA</b><br><b>FAKULTAS ....</b><br><b>PROGRAM STUDI .....</b>   |   |                        |     | <b>Kode Dokumen</b><br><br><b>RPS.KODE PROGDI.(NO URUT MK)</b> |                       |
| <b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER</b>   |   |   |                        |     |  |                       |
| <b>MATA KULIAH (MK)</b>  | <b>KODE</b>   | <b>Rumpun MK</b>  | <b>BOBOT (sks)</b>     |     | <b>SEMESTER</b>  | <b>Tgl Penyusunan</b> |
|  |   |   | T=?                    | P=? | 1  |                       |
| <b>OTORISASI</b>   | <b>Pengembang RPS</b>   |   | <b>Koordinator RMK</b> |     | <b>Ketua PRODI</b>   |                       |
|  |   |   |                        |     |  |                       |
| <b>Capaian Pembelajaran (CP)</b>   | <b>CPL-PRODI yang dibebankan pada MK</b>  |   |                        |     |  |                       |
|  | CPL1<br>CPL2<br>dst   | Tuliskan beberapa butir CPL Prodi yang dibebankan pada mata kuliah mencakup ranah Sikap (S), Ketrampilan Umum (KU), Ketrampilan Khusus(KK) dan Pengetahuan(P) |                        |     |  |                       |
|  | <b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)</b>  |   |                        |     |  |                       |
|  | CPMK  | CPMK merupakan turunan/uraian spesifik dari CPL-PRODI yg berkaitan dengan mata kuliah ini   |                        |     |  |                       |
|  | <b>CPL ⇒ Sub-CPMK</b>   |   |                        |     |  |                       |
|  | CPL-1   | Sub-CPMK1.....<br>Sub-CPMK2..... dst  |                        |     |  |                       |
|  | CPL-3<br>.....  | .....<br>.....  |                        |     |  |                       |
| <b>Deskripsi Singkat MK</b>  | Tuliskan relevansi & cakupan materi/bahan kajian sesuai dengan matakuliah ini dan sesuai dengan Sub-CPMK  |   |                        |     |  |                       |
| <b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>  | Tuliskan bahan kajian dan dijabarkan dalam materi pembelajaran dalam pokok-pokok bahasan yang akan dipelajari oleh mahasiswa sesuai dengan Sub-CPMK tersebut di atas. |   |                        |     |  |                       |
| <b>Pustaka</b>   | <b>Utama :</b>  |   |                        |     |  |                       |
|  | Tuliskan pustaka utama yang digunakan, termasuk bahan ajar yang disusun oleh dosen pengampu MK ini.   |   |                        |     |  |                       |




|                          |   | <b>Pendukung :</b>  |                   |   |                          |   |                           |
|--------------------------|---|---|-------------------|---|--------------------------|---|---------------------------|
|                          |   | Tuliskan pustaka pendukung jika ada, sebagai pengayaan literasi |                   |   |                          |   |                           |
| <b>Dosen Pengampu</b>    |   | Tuliskan nama dosen atau tim dosen pengampu mata kuliah         |                   |   |                          |   |                           |
| <b>Matakuliah syarat</b> |   | Tuliskan mata kuliah prasyarat, jika ada                        |                   |   |                          |   |                           |
| Mg Ke-                   | Sub-CPMK<br>(Kemampuan akhir<br>tiap tahapan belajar)   | Penilaian   |                   | Bentuk Pembelajaran,<br>Metode Pembelajaran,<br>Penugasan Mahasiswa,<br>[ <i>Estimasi Waktu</i> ] |                          | Materi Pembelajaran<br>[ <i>Pustaka</i> ] | Bobot<br>Penilaian<br>(%) |
|                          |   | Indikator   | Kriteria & Bentuk | Luring ( <i>offline</i> )   | Daring ( <i>online</i> ) |   |                           |
| (1)                      | (2)   | (3)   | (4)               | (5)   | (6)                      | (7)                                       | (8)                       |
| 1                        |   |   |                   |   |                          |   |                           |
| 2                        |   |   |                   |   |                          |   |                           |
| ...                      |   |   |                   |   |                          |   |                           |
| 8                        | <b>Evaluasi Tengah Semester / Ujian Tengah Semester</b> |   |                   |   |                          |   |                           |
| 9                        |   |   |                   |   |                          |   |                           |
| ...                      |   |   |                   |   |                          |   |                           |
| 16                       | <b>Evaluasi Akhir Semester / Ujian Akhir Semester</b>   |   |                   |   |                          |   |                           |

**Catatan :**

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. **Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. **Kriteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kriteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kriteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.

8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.

TM=Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri.


|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br/>SURABAYA</b><br><b>STANDAR ISI PEMBELAJARAN</b> | No.Dok. :<br>BPM/Form/STD/PEND/01.02.05 |
|   |  | Tgl Terbit: Februari 2019               |
| <b>FORMULIR RENCANA TUGAS<br/>MAHASISWA</b>                                       |  | Revisi ke : 00                          |
|   |  | Halaman : 1 dari 3 hal                  |

## FORMULIR RENCANA TUGAS MAHASISWA BPM/Form/STD/PEND/01.02.05



| PROSES       | PENANGGUNG JAWAB                              |                                      |              | TANGGAL          |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
|              | NAMA  | JABATAN                              | TANDA TANGAN |                  |
| Dirumuskan   | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua Tim<br>Penyusun SPMI           |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Ir. Soepriyono, MT.                           | Warek Bidang<br>Akademik             |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Dra. Ec. Pratiwi Dwi<br>Karjati, MM.          | Warek Bidang<br>Administrasi<br>Umum |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto<br>Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |
| Ditetapkan   | Prof. H. Sri Harmadji,<br>dr.,Sp. THT-KL(K)   | Rektor UWKS                          |              | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua BPM<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |

|   |  |     |     |                       |
|---|--|-----|-----|-----------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br/>SURABAYA<br/>FAKULTAS ...<br/>PROGRAM STUDI ...</b> |     |     |                       |
| <b>RENCANA TUGAS MAHASISWA</b>  |  |     |     |                       |
| <b>MATA KULIAH</b>  | .....  |     |     |                       |
| <b>KODE</b>   | .....  | sks | ... | <b>SEMESTER</b> ..... |
| <b>DOSEN<br/>PENGAMPU</b>   | .....  |     |     |                       |
| <b>BENTUK TUGAS</b>   | <b>WAKTU Pengerjaan Tugas</b>  |     |     |                       |
| .....   | .....  |     |     |                       |
| <b>JUDUL TUGAS</b>  |  |     |     |                       |
| .....   |  |     |     |                       |
| <b>SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>                                       |  |     |     |                       |
| .....   |  |     |     |                       |
| <b>DISKRIPSI TUGAS</b>  |  |     |     |                       |
| .....   |  |     |     |                       |
| <b>METODE Pengerjaan Tugas</b>  |  |     |     |                       |
| 1.  |  |     |     |                       |
| <b>BENTUK DAN FORMAT LUARAN</b>   |  |     |     |                       |
| a. Obyek Garapan: .....   |  |     |     |                       |
| b. Bentuk Luaran:   |  |     |     |                       |
| 1.  |  |     |     |                       |
| <b>INDIKATOR, KRETERIA DAN BOBOT PENILAIAN</b>                                    |  |     |     |                       |
|   |  |     |     |                       |
| <b>JADWAL PELAKSANAAN</b>   |  |     |     |                       |
|   |  |     |     |                       |
| <b>LAIN-LAIN</b>  |  |     |     |                       |
|   |  |     |     |                       |
| <b>DAFTAR RUJUKAN</b>   |  |     |     |                       |
|   |  |     |     |                       |

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br/>SURABAYA</b> | No.Dok. :<br>BPM/Form/STD/PEND/01.02.06 |
|   | <b>STANDAR PROSES PEMBELAJARAN</b>            | Tgl Terbit: Februari 2019               |
|   | <b>FORMULIR KONTRAK KULIAH</b>                | Revisi ke : 00                          |
|   |   | Halaman : 1 dari 3 hal                  |

## FORMULIR KONTRAK KULIAH BPM/Form/STD/PEND/01.02.06




| PROSES       | PENANGGUNG JAWAB                              |                                      |              | TANGGAL          |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
|              | NAMA  | JABATAN                              | TANDA TANGAN |                  |
| Dirumuskan   | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua Tim<br>Penyusun SPMI           |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Ir. Soepriyono, MT.                           | Warek Bidang<br>Akademik             |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Dra. Ec. Pratiwi Dwi<br>Karjati, MM.          | Warek Bidang<br>Administrasi<br>Umum |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto<br>Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |
| Ditetapkan   | Prof. H. Sri Harmadji,<br>dr.,Sp. THT-KL(K)   | Rektor UWKS                          |              | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua BPM<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |

|   |  |     |     |                       |
|---|--|-----|-----|-----------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br/>SURABAYA<br/>FAKULTAS ...<br/>PROGRAM STUDI ...</b> |     |     |                       |
| <b>KONTRAK KULIAH</b>   |  |     |     |                       |
| <b>MATA KULIAH</b>  | .....  |     |     |                       |
| <b>KODE</b>   | .....  | sks | ... | <b>SEMESTER</b> ..... |
| <b>DOSEN PENGAMPU</b>   | .....  |     |     |                       |
| <b>MATERI PEMBELAJARAN</b>  |  |     |     |                       |
| .....   |  |     |     |                       |
| <b>METODE/STRATEGI PEMBELAJARAN</b>   |  |     |     |                       |
| .....   |  |     |     |                       |
| <b>BENTUK PENILAIAN</b>   |  |     |     |                       |
| .....   |  |     |     |                       |
| <b>LAIN-LAIN</b>  |  |     |     |                       |
| .....   |  |     |     |                       |
| <b>DAFTAR RUJUKAN</b>   |  |     |     |                       |
| .....   |  |     |     |                       |

Mahasiswa

Surabaya, .....20...  
Dosen Pengampu.....  
.....

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br/>SURABAYA</b><br><b>STANDAR PROSES PEMBELAJARAN</b> | No.Dok. :<br>BPM/Form/STD/PEND/01.02.07 |
|   |   | Tgl Terbit: Februari 2019               |
|   | <b>FORMULIR KESESUAIAN FORMAT<br/>RPS</b>   | Revisi ke : 00                          |
|   |   | Halaman : 1 dari 3 hal                  |

## FORMULIR KESESUAIAN FORMAT RPS BPM/Form/STD/PEND/01.02.07



| PROSES       | PENANGGUNG JAWAB                              |                                      |              | TANGGAL          |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
|              | NAMA  | JABATAN                              | TANDA TANGAN |                  |
| Dirumuskan   | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua Tim<br>Penyusun SPMI           |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Ir. Soepriyono, MT.                           | Warek Bidang<br>Akademik             |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Dra. Ec. Pratiwi Dwi<br>Karjati, MM.          | Warek Bidang<br>Administrasi<br>Umum |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto<br>Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |
| Ditetapkan   | Prof. H. Sri Harmadji,<br>dr.,Sp. THT-KL(K)   | Rektor UWKS                          |              | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua BPM<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |

## FORMULIR KESESUAIAN DENGAN FORMAT RPS

Program Studi :

Semester : Gasal/Genap Tahun 20../20..

| No | Mata Kuliah | Komponen kesesuaian dengan RPS |   |   |   |   |   |   |   |   | Ketidaksesuaian |
|----|-------------|--------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------------|
|    |             | 1                              | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |
|    |             |                                |   |   |   |   |   |   |   |   |                 |

Keterangan:


1. Identitas RPS
2. Capaian Pembelajaran
3. Kemampuan Akhir
4. Bahan Kajian
5. Metode Pembelajaran
6. Alokasi Waktu
7. Pengalaman belajar
8. Kriteria penilaian
9. Daftar referensi

Bukti fisik: RPS/SAP

Surabaya, , 20...  
Ketua Program Studi

.....



|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br/>SURABAYA</b><br><b>STANDAR PROSES PEMBELAJARAN</b> | No.Dok. :<br>BPM/Form/STD/PEND/01.02.08                               |
|   | <b>FORMULIR KEGIATAN<br/>TRIDHARMA MAHASISWA</b>                                    | Tgl Terbit: Februari 2019<br>Revisi ke : 00<br>Halaman : 1 dari 3 hal |

## FORMULIR KEGIATAN TRIDHARMA MAHASISWA BPM/Form/STD/PEND/01.02.08



| PROSES       | PENANGGUNG JAWAB                           |                                |              | TANGGAL          |
|--------------|--|--------------------------------|--------------|------------------|
|              | NAMA                                       | JABATAN                        | TANDA TANGAN |                  |
| Dirumuskan   | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                    | Ketua Tim Penyusun SPMI        |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Ir. Soepriyono, MT.                        | Warek Bidang Akademik          |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.          | Warek Bidang Administrasi Umum |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3 UWKS                 |              | 1 September 2019 |
| Ditetapkan   | Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)   | Rektor UWKS                    |              | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                    | Ketua BPM UWKS                 |              | 1 September 2019 |

## FORMULIR KEGIATAN TRIDHARMA MAHASISWA

Program Studi :

Semester : Gasal/Genap Tahun 20../20..

| No | KEGIATAN                    | Komponen |   |   |   | Keterangan |
|----|-----------------------------|----------|---|---|---|------------|
|    |                             | 1        | 2 | 3 | 4 |            |
| 1  | Pendidikan                  |          |   |   |   |            |
|    | a. Seminar akademik         |          |   |   |   |            |
|    | b. Kuliah                   |          |   |   |   |            |
|    | c. Praktikum                |          |   |   |   |            |
|    | d. Lainnya                  |          |   |   |   |            |
| 2  | Penelitian                  |          |   |   |   |            |
|    | a. Bimbingan skripsi        |          |   |   |   |            |
|    | b. Penelitian bersama dosen |          |   |   |   |            |
|    | c. Lainnya                  |          |   |   |   |            |
| 3  | Pengabdian                  |          |   |   |   |            |
|    | a. Bakti sosial             |          |   |   |   |            |
|    | b. KKN                      |          |   |   |   |            |
|    | c. PPL                      |          |   |   |   |            |
|    | d. Lainnya                  |          |   |   |   |            |


Keterangan komponen:

1. Sesuai dan dokumen lengkap
2. Sesuai namun dokumen kurang lengkap
3. Cukup namun dokumen lengkap
4. Cukup namun dokumen kurang lengkap

Bukti fisik: Jadwal kuliah; panduan skripsi; kartu bimbingan skripsi/penelitian/pengabdian; dokumentasi kegiatan akademik, penelitian, pengabdian.

Surabaya, \_\_\_\_\_, 20...  
Ketua Program Studi

.....

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br/>SURABAYA</b><br><b>STANDAR PROSES PEMBELAJARAN</b> | No.Dok. :<br>BPM/Form/STD/PEND/01.02.09 |
|   |   | Tgl Terbit: 1 September 2019            |
|   | <b>FORMULIR NOTULENSI RAPAT</b>   | Revisi ke : 00                          |
|   |   | Halaman : 1 dari 3 hal                  |

## FORMULIR NOTULENSI RAPAT

### BPM/Form/STD/PEND/01.02.09



| PROSES       | PENANGGUNG JAWAB                           |                                |              | TANGGAL          |
|--------------|--|--------------------------------|--------------|------------------|
|              | NAMA                                       | JABATAN                        | TANDA TANGAN |                  |
| Dirumuskan   | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                    | Ketua Tim Penyusun SPMI        |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Ir. Soepriyono, MT.                        | Warek Bidang Akademik          |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.          | Warek Bidang Administrasi Umum |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3 UWKS                 |              | 1 September 2019 |
| Ditetapkan   | Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)   | Rektor UWKS                    |              | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                    | Ketua BPM UWKS                 |              | 1 September 2019 |

## FORMULIR NOTULENSI RAPAT

Program Studi/Fak : \_\_\_\_\_

Semester : Gasal/Genap Tahun 20../20..

Hari /Tanggal : \_\_\_\_\_

Agenda : \_\_\_\_\_


| No | Nama Dosen | Tanda tangan | Keterangan |
|----|------------|--------------|------------|
| 1  |            |              |            |
|    |            |              |            |
|    |            |              |            |
|    |            |              |            |
|    |            |              |            |

Hasil rapat :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Surabaya, \_\_\_\_\_, 20...  
Ketua Program Studi

.....

|   |                                       |                                       |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
|  | UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA<br>SURABAYA | Kode/No. :BPM/Form/STD/P<br>END/01.02 |
|   | BADAN PENJAMINAN MUTU                 | TANGGAL: 1 September 2019             |
|   | FORMULIR STANDAR ISI<br>PEMBELAJARAN  | REVISI KE: 00                         |
|   |                                       | HALAMAN: 1 dari 22                    |

## FORMULIR STANDAR ISI PEMBELAJARAN BPM/Form/STD/PEND/01.02



| PROSES       | PENANGGUNG JAWAB                              |                                      |              | TANGGAL          |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
|              | NAMA  | JABATAN                              | TANDA TANGAN |                  |
| Dirumuskan   | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua Tim<br>Penyusun SPMI           |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Ir. Soepriyono, MT.                           | Warek Bidang<br>Akademik             |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Dra. Ec. Pratiwi Dwi<br>Karjati, MM.          | Warek Bidang<br>Administrasi<br>Umum |              | 1 September 2019 |
| Diperiksa    | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto<br>Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |
| Ditetapkan   | Prof. H. Sri Harmadji,<br>dr.,Sp. THT-KL(K)   | Rektor UWKS                          |              | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd                       | Ketua BPM<br>UWKS                    |              | 1 September 2019 |

