



| | | |
|---|--|--|
|  | UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU | Kode/No. : BPM/Form/STD/PEND/01.06 TANGGAL: 1 September 2019 |
| | FORMULIR SARANA PRASARANA PEMBELAJARAN | REVISI KE: 00 HALAMAN: 1 dari 6 |

FORMULIR SARANA PRASARANA PEMBELAJARAN
BADAN PENJAMINAN MUTU
BPM/Form/STD/PEND/01.06




| PROSES | PENANGGUNG JAWAB | | | TANGGAL |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
| | NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | |
| Dirumuskan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd | Ketua Tim Penyusun SPMI | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Ir. Soepriyono, MT. | Warek Bidang Akademik | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM. | Warek Bidang Administrasi Umum | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3 UWKS | | 1 September 2019 |
| Ditetapkan | Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K) | Rektor UWKS | | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd | Ketua BPM UWKS | | 1 September 2019 |

| | | |
|---|---------------------------------------|--|
|  | UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA | Kode/No. : BPM/Form/STD/PEND/01.06.04 |
| | BADAN PENJAMINAN MUTU | TANGGAL: 1 September 2019 |
| | FORMULIR NOTULENSI RAPAT | REVISI KE: 00 |
| | | HALAMAN: 1 dari 2 |

FORMULIR NOTULENSI RAPAT BPM/Form/STD/PEND/01.06.04




| PROSES | PENANGGUNG JAWAB | | | TANGGAL |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
| | NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | |
| Dirumuskan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd | Ketua Tim Penyusun SPMI | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Ir. Soepriyono, MT. | Warek Bidang Akademik | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM. | Warek Bidang Administrasi Umum | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3 UWKS | | 1 September 2019 |
| Ditetapkan | Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K) | Rektor UWKS | | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd | Ketua BPM UWKS | | 1 September 2019 |

| | | |
|---|--|--|
|  | UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU | Kode/No. :BPM/FORM/STD /PEND/01.06.01 |
| | FORMULIR INVENTARIS SARANA PEMBELAJARAN | TANGGAL: 1 September 2019 REVISI KE: 00 HALAMAN: 1 dari 2 |

FORMULIR INVENTARIS SARANA PEMBELAJARAN BPM/FORM/STD/PEND/01.06.01




| PROSES | PENANGGUNG JAWAB | | | TANGGAL |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
| | NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | |
| Dirumuskan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd | Ketua Tim Penyusun SPMI | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Ir. Soepriyono, MT. | Warek Bidang Akademik | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM. | Warek Bidang Administrasi Umum | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3 UWKS | | 1 September 2019 |
| Ditetapkan | Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K) | Rektor UWKS | | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd | Ketua BPM UWKS | | 1 September 2019 |

| | | |
|---|--|--|
|  | UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU | Kode/No. :BPM/FORM/STD /PEND/01.06.02 |
| | | TANGGAL: 1 September 2019 |
| | FORMULIR INVENTARIS PRASARANA PEMBELAJARAN | REVISI KE: 00 |
| | | HALAMAN: 1 dari 2 |

**FORMULIR INVENTARIS PRASARANA
 PEMBELAJARAN
 BPM/FORM/STD/PEND/01.06.02**



| PROSES | PENANGGUNG JAWAB | | | TANGGAL |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
| | NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | |
| Dirumuskan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd | Ketua Tim Penyusun SPMI | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Ir. Soepriyono, MT. | Warek Bidang Akademik | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM. | Warek Bidang Administrasi Umum | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3 UWKS | | 1 September 2019 |
| Ditetapkan | Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K) | Rektor UWKS | | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd | Ketua BPM UWKS | | 1 September 2019 |

| | | |
|---|--|--|
|  | UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU | Kode/No. :BPM/FORM/STD /PEND/01.06.03 |
| | FORMULIR INVENTARIS RUMAH SAKIT PENDIDIKAN | TANGGAL: 1 September 2019 |
| | | |
| | | HALAMAN: 1 dari 2 |

FORMULIR INVENTARIS RUMAH SAKIT PENDIDIKAN BPM/FORM/STD/PEND/01.06.03



| PROSES | PENANGGUNG JAWAB | | | TANGGAL |
|--------------|---|--------------------------------------|--------------|------------------|
| | NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN | |
| Dirumuskan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd | Ketua Tim Penyusun SPMI | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Ir. Soepriyono, MT. | Warek Bidang Akademik | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM. | Warek Bidang Administrasi Umum | | 1 September 2019 |
| Diperiksa | Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS. | Ketua BP3 UWKS | | 1 September 2019 |
| Ditetapkan | Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K) | Rektor UWKS | | 1 September 2019 |
| Dikendalikan | Dr. Heni Sukrisno, M.Pd | Ketua BPM UWKS | | 1 September 2019 |

FORMULIR NOTULENSI RAPAT

Program Studi :
Fakultas :
Hari :
Tanggal :
Pukul :
Tempat :
Acara :

| NO | AGENDA RAPAT | NAMA PESERTA | JABATAN | TANDA TANGAN | MATERI RAPAT |
|------------|---------------------|---------------------|----------------|---------------------|---------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Catatan:

- (1) : Nomor urutan
- (2) : Isikan Tujuan Rapat
- (3) : Nama Peserta
- (4) : Jabatan Fungsional Peserta
- (5) : Tanda Tangan Peserta
- (6) : Materi Rapat

FORMULIR INVENTARIS SARANA PEMBELAJARAN

Fakultas : Pertanian
 Program studi : Agribisnis
 Tahun Akademik : Gasal 2019/2020

| No. | Jenis Barang | Merk/Model | Ukuran | Bahan | Tahun Pembelian | Kode Barang | Jumlah Barang | Keadaan Barang | Keterangan Mutasi barang |
|------------|---------------------|-------------------|---------------|--------------|------------------------|--------------------|----------------------|-----------------------|---------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Catatan:

- (1) : Nomor urutan
- (2) : Isikan jenis barang
- (3) : Isikan merk barang
- (4) : Isikan ukuran dimensi barang
- (5) : Isikan bahan pembuatan barang
- (6) : Isikan tahun pembuatan /pembelian barang
- (7) : Isikan kode barang
- (8) : Isikan jumlah barang
- (9) : Isikan keadaan barang: Baik (B), Kurang Baik (KB), Rusak (R)
- (10) : Isikan tanggal mutasi barang dan lokasi mutasi

FORMULIR INVENTARIS PRASARANA PEMBELAJARAN

Fakultas : Pertanian
 Program studi : Agribisnis
 Tahun Akademik : Gasal 2019/2010

| No. | Jenis Prasarana | Nama Ruangan | Luas Ruangan (m ²) | Jumlah Unit | Penggunaan (SD/BS) | Daya Tampung (Jumlah mahasiswa/sesi) |
|-----|-----------------|--------------|-----------------------------------|----------------|-----------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| 1 | Ruang kuliah | A 501 | 12 M ² | 1 | SD | 30 |
| | | A 506 | 12 M ² | 1 | SD | 30 |
| | | A 507 | 12 M ² | 1 | SD | 30 |
| | | A 508 | 12 M ² | 1 | SD | 30 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Catatan:

- (1) : Nomor urutan
- (2) : Isikan jenis prasarana: Ruang Kuliah, Laboratorium, Poliklinik, Ruang Kesenian, Ruang olah raga, Kantin, Ruang Rapat, Ruang Dosen, Ruang pimpinan
- (3) : Isikan Nama/ Kode Ruangan
- (4) : Isikan Luas Ruangan
- (5) : Isikan jumlah unit
- (6) : Isikan penggunaan ruangan: satu prodi sendiri (SD), atau bersama prodi lain (BS)
- (7) : Isikan daya tampung mahasiswa per sesi

FORMULIR INVENTARIS RUMAH SAKIT PENDIDIKAN

Fakultas : Kedokteran
 Program studi : Profesi Dokter
 Tahun Akademik :

| No. | Nama Rumah Sakit | Kuali-fikasi & Akreditasi | Total Jumlah Tempat Tidur RS | Jumlah Pasien Rawat Inap | Jumlah Pasien Rawat Jalan | Variasi Kasus* (Cukup/ Tidak Cukup) | Jumlah Dosen/ Dokter Pendidik Klinik | Jumlah Mahasiswa | Jumlah Institusi Pendidikan Dokter Pengguna RS | Kontribusi RumahSakit untuk Pendidikan |
|---------------|------------------|---------------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------|--|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Jumlah | | | | | | | | | | |

Catatan:

- (1) : Nomor urutan
- (2) : Isikan nama rumah sakit
- (3) : Isikan Kualifikasi RSP: RSPU (RS Pendidikan Utama), RSPA (RS Pendidikan Afiliasi), RSPS (RS Pendidikan Satelit).
Kualifikasi akreditasi: (5, 12, atau 16) pelayanan.
- (4) : Isikan jumlah tempat tidur RS
- (5) : Isikan jumlah pasien rawat inap

- (6) : Isikan jumlah pasien rawat jalan
- (7) : Isikan variasi kasus penyakit di RS Pendidikan “cukup” atau “tidak cukup” untuk mencapai standar kompetensi dengan tingkat kemampuan 4 yang telah ditetapkan KKI. (Lampirkan daftar 14 penyakit terbanyak di RS Pendidikan dalam tahun akademik tersebut)
- (8) : Isikan jumlah dokter pendidik klinik
- (9) : Isikan jumlah mahasiswa yang mengikuti kepaniteraan pada tahun akademik tersebut.
- (10) : Isikan jumlah program studi kedokteran yang menggunakan rumah sakit pendidikan tersebut
- (11) : Isikan kontribusi rumah sakit untuk kepentingan pendidikan dokter.