
	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.02
		TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	REVISI KE: 01
		HALAMAN: 1 dari 7

## FORMULIR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BPM/Form/STD/PkM/03.02




PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.02.03 TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR NOTULENSI RAPAT	REVISI KE: 01 HALAMAN: 1 dari 2

## FORMULIR NOTULENSI RAPAT BPM/Form/STD/PkM/03.02.03




PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.02.01
	BADAN PENJAMINAN MUTU	TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR REKAPITULASI ISI	REVISI KE: 01
	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DOSEN	HALAMAN: 1 dari 2

**FORMULIR REKAPITULASI ISI PENGABDIAN  
KEPADA MASYARAKAT DOSEN  
BPM/Form/STD/PkM/03.02.01**



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.02.03 TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR REKAPITULASI ISI ABDIMAS MAHASISWA	REVISI KE: 01 HALAMAN: 1 dari 2




**FORMULIR REKAPITULASI KEGIATAN PENGABDIAN  
 KEPADA MASYARAKAT MAHASISWA  
 BPM/Form/STD/PkM/03.02.03**



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

### FORMULIR NOTULENSI RAPAT

Program Studi : Sosiologi  
 Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
 Hari : Kamis  
 Tanggal : 7 November 2019  
 Pukul : 13.00  
 Tempat : Ruang Rapat Dekan  
 Acara : Persiapan Pengmas Semester Ganjil 2019/2020

NO	AGENDA RAPAT	NAMA PESERTA	JABATAN	TANDA TANGAN	MATERI RAPAT
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Menentukan goal pengmas	Dra. Azizah Alie, M.Si.	Lektor		Membahas tujuan atau goalput dari pengmas
2	Menyiapkan materi pengmas	Yelly Elanda, S.Sos.,M.A	Asisten Ahli		Membahas materi yang akan disampaikan pada pengmas
3	Mendata dan menyiapkan kebutuhan saat kegiatan pengmas berlangsung	Dr. Suharnanik, S.KM., M.Si.	Asisten Ahli		Membahas kebutuhan dan persiapan pengmas
4		I Gusti Ngurah Rae	Mahasiswa		Pembagian tugas saat pelaksanaan pengmas

5		Pritha Nurwidya	Mahasiswa		Melakukan koordinasi dengan pihak desa
---	--	-----------------	-----------	--	--

Catatan:

- (1) : Nomor urutan
- (2) : Isikan Tujuan Rapat
- (3) : Nama Peserta

- (4): Jabatan Fungsional Peserta
- (5): Tanda Tangan Peserta
- (6): Materi Rapat

## FORMULIR REKAPITULASI ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DOSEN

Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Program Studi : Sosiologi

No.	JUDUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	NAMA PELAKSANA	ORIENTASI ISI ABDIMAS					
			Penerapan hasil penelitian	Pengembangan IPTEK bagi masyarakat	Teknologi tepat guna	Rekomendasi kebijakan/ rekayasa sosial	Kekayaan Intelektual	Biaya dari Sponsor Khusus
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Digitalisasi Program BUMDes	Dra. Azizah Alie, M.Si.				V		
2	Membangun Desa Digital Berbasis Pemberdayaan Masyarakat	Yelly Elanda, S.Sos.,M.A				V		
3	Peningkatan Peran	Dr. Suharnanik,				V		

Perempuan dalam Industri 4.0	S.KM., M.Si.							
------------------------------------	--------------	--	--	--	--	--	--	--

## Catatan:

- (1) : Nomor urutan
- (2) : Judul Abdimas
- (3) : Nama Pelaksana
- (4) : Berikan tanda (v) bila orientasi berupa penerapan hasil penelitian
- (5) : Berikan tanda (v) bila orientasi berupa pengembangan IPTEK bagi masyarakat
- (6) : Berikan tanda (v) bila orientasi berupa teknologi tepat guna
- (7) : Berikan tanda (v) bila orientasi berupa rekomendasi kebijakan/ rekayasa sosial
- (8) : Berikan tanda (v) bila orientasi berupa kekayaan intelektual
- (9) : Berikan tanda (v) bila terdapat pembiayaan dari sponsor khusus.



## FORMULIR REKAPITULASI ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT MAHASISWA

Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Program Studi : Sosiologi

No.	JUDUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	NAMA PELAKSANA	ORIENTASI ISI ABDIMAS					
			Penerapan hasil penelitian	Pengembangan IPTEK bagi masyarakat	Teknologi tepat guna	Rekomendasi kebijakan/ rekayasa sosial	Kekayaan Intelektual	Biaya dari Sponsor Khusus
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

Catatan:

- (1) : Nomor urutan
- (2) : Judul Abdimas
- (3) : Nama Pelaksana
- (4) : Berikan tanda (v) bila orientasi berupa penerapan hasil penelitian
- (5) : Berikan tanda (v) bila orientasi berupa pengembangan IPTEK bagi masyarakat
- (6) : Berikan tanda (v) bila orientasi berupa teknologi tepat guna
- (7) : Berikan tanda (v) bila orientasi berupa rekomendasi kebijakan/ rekayasa sosial
- (8) : Berikan tanda (v) bila orientasi berupa kekayaan intelektual
- (9) : Berikan tanda (v) bila terdapat pembiayaan dari sponsor khusus.