
	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.03 TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	REVISI KE: 01 HALAMAN: 1 dari 8

## FORMULIR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BPM/Form/STD/PkM/03.03




PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.03.03
	BADAN PENJAMINAN MUTU	TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR NOTULENSI RAPAT	REVISI KE: 01
		HALAMAN: 1 dari 2

## FORMULIR NOTULENSI RAPAT BPM/Form/STD/PkM/03.03.03




PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.03.01
	FORMULIR REKAPITULASI ABDIMAS DOSEN	TANGGAL: 1 September 2019 REVISI KE: 01 HALAMAN: 1 dari 2

**FORMULIR REKAPITULASI PENGABDIAN KEPADA  
 MASYARAKAT DOSEN  
 BPM/Form/STD/PkM/03.03.01**



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.03.02 TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR REKAPITULASI KEGIATAN ABDIMAS	REVISI KE: 01 HALAMAN: 1 dari 2

**FORMULIR REKAPITULASI KEGIATAN  
 PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
 BPM/Form/STD/PkM/03.03.02**



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

**FORMULIR NOTULENSI RAPAT**

Program Studi :  
Fakultas :  
Hari :  
Tanggal :  
Pukul :  
Tempat :  
Acara :

<b>NO</b>	<b>AGENDA RAPAT</b>	<b>NAMA PESERTA</b>	<b>JABATAN</b>	<b>TANDA TANGAN</b>	<b>MATERI RAPAT</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>	<b>(6)</b>

**Catatan:**

- (1) : Nomor urutan  
(2) : Isikan Tujuan Rapat  
(3) : Nama Peserta  
(4): Jabatan Fungsional Peserta  
(5): Tanda Tangan Peserta  
(6): Materi Rapat

**FORMULIR REKAPITULASI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DOSEN**

Program Studi : Ilmu Perpustakaan  
 Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

<b>NO</b>	<b>JUDUL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>	<b>NAMA PELAKSANA</b>	<b>JUMLAH MAHASISWA YANG TERLIBAT</b>	<b>SUMBER DANA</b>	<b>KESESUAIAN DENGAN MATERI PERKULIAHAN</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>	<b>(6)</b>
1	Melek literasi digital dalam upaya mendukung industrialisasi 4.0	Yanuastrid Shintawati, S.IPI., M.Si	3	Internal UWKS	Literasi Informasi
2	Urgensitas literasi informasi masyarakat desa dalam mendukung era revolusi industri 4.0	Bakhtiyar S.Sos., M.IP	3	Internal UWKS	Literasi Informasi
3	Literasi Data Sebagai Upaya Melindungi Identitas Pribadi di Era Revolusi Industri 4.0	Dian Kristyanto, S.IIP., M.IP	3	Internal UWKS	Literasi Informasi
4	Upaya Orang Tua Membangun Karakter Anak di Era Revolusi Industri 4.0	Bambang Prakoso, S.Sos., M.IP	3	Internal UWKS	Literasi Informasi
5	Pendampingan Orangtua dalam penggunaan Smartphone Anak di Era Digital	Fahriyah, S.Sos., MA	3	Internal UWKS	Literasi Informasi
6	Peningkatan Kualitas Akses Sumber Informasi Keluarga Sejahtera III di Desa Ngembah Ujungpangkah Gresik	Daniel Pandapotan, S.Sos., M.IP	3	Internal UWKS	Literasi Informasi

--	--	--	--	--	--

Catatan:

- (1) : Nomor urutan
- (2) : Isikan Judul Abdimas
- (3) : Nama Pelaksana
- (4): Isikan Jumlah Mahasiswa yang Terlibat
- (5): Isikan Asal sumber dana beserta besaran dana
- (6): Isikan kesesuaian dengan materi kuliah yang mana abdimas tersebut.

**FORMULIR REKAPITULASI KEGIATAN ABDIMAS**

Program Studi :  
 Fakultas :  
 Tahun Akademik :

BULAN	JUMLAH KEGIATAN ABDIMAS DOSEN	KETERCAPAIAN JUMLAH KEGIATAN SESUAI DENGAN RENSTRA/RENOP	JUMLAH MAHASISWA YANG TERLIBAT	JUMLAH KEGIATAN YANG DIBIYAI OLEH LPPM-UWKS	JUMLAH KEGIATAN YANG DIBIYAI OLEH PIHAK EKSTERNAL	JUMLAH PROPOSAL YANG DIAJUKAN SESUAI JADWAL PENERIMAAN USULAN ABDIMAS	JUMLAH PROPOSAL YANG DISETUJUI	KESESUAIAN DENGAN BEBAN KERJA DOSEN	JUMLAH DOSEN YANG MELAPORKAN HASIL ABDIMAS	JUMLAH DOSEN YANG MENDESIMINASI HASIL ABDIMAS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	

**Catatan:**

- (1) : Isikan nama bulan  
 (2) : Isikan Jumlah Kegiatan Abdimas Dosen



- (3) : Berikan tanda (v) bila jumlah Abdimas sesuai dengan Renstra/Renop
- (4) : Isikan Jumlah Mahasiswa yang Terlibat
- (5) : Isikan Jumlah Kegiatan Abdimas dengan biaya internal
- (6) : Isikan Jumlah Kegiatan Abdimas dengan biaya eksternal
- (7) : Isikan Jumlah Proposal Abdimas yang diajukan tepat waktu
- (8) : Berikan tanda (v) bila kegiatan Abdimas sesuai dengan Beban Kerja Dosen
- (9) : Isikan Jumlah Dosen yang membuat Laporan Akhir Abdimas
- (10): Isikan Jumlah Dosen yang mempublikasikan Hasil Abdimas.