
	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA	Kode/No. : BPM/FORM/STD/PEND/01.01
	BADAN PENJAMINAN MUTU	TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI KE: 01
		HALAMAN: 1 dari 3

**FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN
UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA
BPM/FORM/STD/PEND/01.01**




PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA	Kode/No. :BPM/FORM/STD/P END/01.01.03
	BADAN PENJAMINAN MUTU	TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR NOTULENSI RAPAT	REVISI KE: 01
		HALAMAN: 1 dari 2

FORMULIR NOTULENSI RAPAT BADAN PENJAMINAN MUTU BPM/FORM/STD/PEND/01.01.03




PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU	Kode/No. :BPM/FORM/STD/P END/01.01.01
		TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR PEMBELAJARAN LULUSAN	REVISI KE: 01
		HALAMAN: 1 dari 2

**FORMULIR PEMBELAJARAN LULUSAN
BADAN PENJAMINAN MUTU
BPM/FORM/STD/PEND/01.01.01**



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA	Kode/No. :BPM/FORM/STD/PEN D/01.01.02
	BADAN PENJAMINAN MUTU	TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR REKAPAN INDEKS PRESTASI KUMULATIF DAN KETEPATAN MASA STUDI	REVISI KE: 01
		HALAMAN: 1 dari 2

**FORMULIR REKAPITULASI INDEKS PRESTASI
KUMULATIF DAN KETEPATAN MASA STUDI
BADAN PENJAMINAN MUTU
BPM/FORM/STD/PEND/01.01.02**



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Diperiksa	Prof. Dr. Ir. H. Ismanto Hadi Santoso, MS.	Ketua BP3 UWKS		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

FORMULIR NOTULENSI RAPAT

Program Studi : Ilmu Perpustakaan
 Fakultas : Ilmu Politik dan Ilmu Sosial
 Hari : Rabu
 Tanggal : 08 April 2020
 Pukul : 13.30 s/d 16.00
 Tempat : Daring (google meet)
 Acara : Rapat Kordinasi ProgdI

NO	AGENDA RAPAT	NAMA PESERTA	JABATAN	TANDA TANGAN	MATERI RAPAT
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Rapat koordinasi progdi Ilmu Perpustakaan pasca ditetapkannya pembelajaran dirumah karena imbas Covid-19	1. Yanuastrid Shintawati 2. Dian Kristyanto 3. Fahriyah 4. Bakhtiyar 5. Bambang Prakoso 6. Daniel Pandapotan	<ul style="list-style-type: none"> • Kaprodi • Sekprodi • Dosen • Dosen • Dosen • Dosen 	-	meliputi; metode pembelajaran LFH (Learn at Home), media pembelajaran yang dapat digunakan, metode pelaksanaan UTS dan diskusi untuk mencari solusi terhadap keluhan mahasiswa

Catatan:

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| (1) : Nomor urutan | (4): Jabatan Fungsional Peserta |
| (2) : Isikan Tujuan Rapat | (5): Tanda Tangan Peserta |
| (3) : Nama Peserta | (6): Materi Rapat |

FORMULIR CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN

Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Program Studi : Ilmu Perpustakaan

No.	Fakultas	Program Studi	Capaian Pembelajaran Lulusan			
			Sikap	Pengetahuan	Keterampilan Umum	Keterampilan Khusus
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Ilmu Politik dan Ilmu Sosial	Ilmu Perpustakaan	1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious 2. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan 3. Menerapkan prinsip-prinsip etika dalam profesi	1. Mampu mengelolah perpustakaan, arsip dan lembaga informasi lainnya secara profesional sesuai standarisasi perpustakaan tingkat nasional dan internasional 2. Mampu menganalisa dan	1. Mampu menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan dibidang perpustakaan dan informasi 2. Mampu menjalankan pengabdian masyarakat dibidang perpustakaan dan informasi serta bidang lain yang relevan 3. Mampu menjaga dan mengembangkan	1. Mampu melakukan pengemasan produk informasi sebagai usaha bisnis informasi 2. Mampu melakukan penelitian dan kajian dibidang perpustakaan dan informasi

				menerapkan pendekatan <i>knowledge management</i> 3.Mampu merancang dan membangun perpustakaan berbasis teknologi informasi	profesi berlandaskan jati diri UWKS	

Catatan:

- (1) : Nomor urutan
(2) : Nama Fakultas
(3) : Nama Program Studi
(4) : Uraikan capaian pembelajaran lulusan bidang sikap
(5) : Uraikan capaian pembelajaran lulusan bidang pengetahuan
(6) : Uraikan capaian pembelajaran lulusan bidang keterampilan umum

- (7) : Uraikan capaian pembelajaran lulusan bidang keterampilan khusus

FORMULIR REKAPITULASI INDEKS PRESTASI KUMULATIF DAN KETEPATAN MASA STUDI

Tahun Akademik : Gasal 2019/2020

Fakultas	Program Studi	Jumlah Lulusan		Jumlah Lulusan Reguler dengan IPK :				Lamanya Studi			
		Reguler	Transfer	<2.75	2.75-3.00	3.01-3.50	>3.50	<3 th	3-5 th	6-7 th	>7 th
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
FISIP	Ilmu Perpustakaan	17	3			13	7		20		

Catatan:

(1) : Isikan nama Fakultas

(2) : Isikan nama Prodi

(3) : Jumlah lulusan mahasiswa reguler

(4) : Jumlah lulusan mahasiswa transfer

(5) : Jumlah lulusan reguler dengan IPK <2.75

(6) : Jumlah lulusan reguler dengan IPK 2.75-3.00

(7) : Jumlah lulusan reguler dengan IPK 3.01-3.50

(8) : Jumlah lulusan reguler dengan IPK >3.50

(9) : Jumlah lulusan reguler dengan lama studi <3 th

(10): Jumlah lulusan reguler dengan lama studi 3-5 th

(11): Jumlah lulusan reguler dengan lama studi 6-7 th

(12): Jumlah lulusan reguler dengan lama studi >7 th