
	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.07
	BADAN PENJAMINAN MUTU	TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	REVISI KE: 01
		HALAMAN: 1 dari 4

**FORMULIR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA  
MASYARAKAT  
BPM/Form/STD/PkM/03.07**




PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.07.03
	BADAN PENJAMINAN MUTU	TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR NOTULENSI RAPAT	REVISI KE: 01
		HALAMAN: 1 dari 2

## FORMULIR NOTULENSI RAPAT BPM/Form/STD/PkM/03.07.03




PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.07.01
	BADAN PENJAMINAN MUTU	TANGGAL: 1 September 2019
	FORMULIR REKAPITULASI PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	REVISI KE: 01
		HALAMAN: 1 dari 2

**FORMULIR REKAPITULASI PENGELOLAAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
BPM/Form/STD/PkM/03.07.01**



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

	UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA BADAN PENJAMINAN MUTU	Kode/No. : BPM/Form/STD/PkM/03.07.02
	FORMULIR REKAPITULASI PENGELOLAAN HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	TANGGAL: 1 September 2019
		REVISI KE: 01 HALAMAN: 1 dari 2

**FORMULIR REKAPITULASI PENGELOLAAN HASIL  
 PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
 BPM/Form/STD/PkM/03.07.02**



PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
Dirumuskan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua Tim Penyusun SPMI		1 September 2019
Diperiksa	Dr. Hary Sastrya Wanto, MS., CRA	Ketua LPPM		1 September 2019
Diperiksa	Ir. Soepriyono, MT.	Warek Bidang Akademik		1 September 2019
Diperiksa	Dra. Ec. Pratiwi Dwi Karjati, MM.	Warek Bidang Administrasi Umum		1 September 2019
Ditetapkan	Prof. H. Sri Harmadji, dr.,Sp. THT-KL(K)	Rektor UWKS		1 September 2019
Dikendalikan	Dr. Heni Sukrisno, M.Pd	Ketua BPM UWKS		1 September 2019

**FORMULIR NOTULENSI RAPAT**

Program Studi :  
Fakultas :  
Hari :  
Tanggal :  
Pukul :  
Tempat :  
Acara :

<b>NO</b>	<b>AGENDA RAPAT</b>	<b>NAMA PESERTA</b>	<b>JABATAN</b>	<b>TANDA TANGAN</b>	<b>MATERI RAPAT</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>	<b>(6)</b>

Catatan:

- (1) : Nomor urutan
- (2) : Isikan Tujuan Rapat
- (3) : Nama Peserta
- (4): Jabatan Fungsional Peserta
- (5): Tanda Tangan Peserta
- (6): Materi Rapat

**FORMULIR REKAPITULASI PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Program Studi :  
 Fakultas :  
 Tahun Akademik :

<b>No.</b>	<b>JUMLAH ABDIMAS YANG TERLAKSANA SESUAI DENGAN RENSTRA</b>	<b>JUMLAH ABDIMAS YANG SESUAI DENGAN RENCANA INDUK ABDIMAS</b>	<b>JUMLAH KEGIATAN ABDIMAS UNGGULAN INSTITUSI</b>	<b>MONEV TERHADAP MUTU PELAKSANAAN ABDIMAS MINIMAL TIAP DUA TAHUN</b>	<b>PENINJAUAN KEMBALI BUKU PANDUAN ABDIMAS MINIMAL TIAP DUA TAHUN</b>	<b>JUMLAH TENAGA KEPENDIDIKAN YANG MEMBANTU PELAKSANAAN KEGIATAN ABDIMAS</b>	<b>TERDAPATNYA KONTRAK PELAKSANAAN ABDIMAS</b>	<b>JUMLAH PELANGGARAN KONTRAK ABDIMAS</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>	<b>(6)</b>	<b>(7)</b>	<b>(8)</b>	<b>(9)</b>

**Catatan:**

- (1) : Isikan nomor urutan
- (2) : Isikan Jumlah abdimas yang terlaksana sesuai dengan Renstra
- (3) : Isikan Jumlah abdimas yang terlaksana sesuai dengan RI Abdimas
- (4) : Isikan Jumlah abdimas unggulan institusi
- (5) : Berikan tanda (v) bila ada mekanisme *monev* terhadap mutu pelaksanaan abdimas
- (6) : Berikan tanda (v) bila ada mekanisme peninjauan kembali buku panduan abdimas
- (7) : Isikan jumlah tenaga kependidikan yang membantu pelaksanaan abdimas
- (8) : Berikan tanda (v) bila ada mekanisme pemberian kontrak abdimas
- (9) : Isikan jumlah pelanggaran kontrak abdimas

**FORMULIR REKAPITULASI PENGELOLAAN HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Program Studi :  
 Fakultas :  
 Tahun Akademik :

<b>No.</b>	<b>JUMLAH SEMINAR HASIL ABDIMAS DOSEN &amp; MAHASISWA</b>	<b>JUMLAH DOSEN YANG DIFASILITASI UNTUK SEMINAR DAN PUBLIKASI ILMIAH ABDIMAS</b>	<b>JUMLAH DOSEN YANG MEMPEROLEH PENGHARGAAN ABDIMAS</b>	<b>JUMLAH KEGIATAN ABDIMAS PEMULA</b>	<b>KELENGKAPAN LAPORAN ABDIMAS</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>	<b>(5)</b>	<b>(6)</b>

Catatan:

- (1) : Isikan nomor urutan
- (2) : Isikan Jumlah seminar hasil abdimas dosen dan mahasiswa
- (3) : Isikan Jumlah dosen yang difasilitasi untuk seminar dan publikasi ilmiah hasil abdimas
- (4) : Isikan Jumlah dosen yang memperoleh penghargaan abdimas
- (5) : Isikan Jumlah kegiatan abdimas pemula
- (6) : Berikan tanda (v) bila ada mekanisme pemeriksaan kelengkapan laporan abdimas