

# BUKU PANDUAN

PENERIMAAN MAHASISWA BARU

TAHUN AKADEMIK 2018/2019



## Informasi

Telp. (031) 5667121, 5677577 pswt.1022, 1017,1054

## Pendaftaran

Senin s/d Jum'at Pukul : 08.00 – 16.00 WIB

Sabtu Pukul : 08.00 – 12.00 WIB

## Registrasi

Pukul : 08.00 – 14.30 WIB

Registrasi Hari Sabtu Libur

UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA  
Jl. Dukuh Kupang XXV/54 Telp. 5677577, 5689738-40 (hunting) Fax.5679791  
Website : <http://ppmb.uwks.ac.id>  
E-Mail : [info@uwks.ac.id](mailto:info@uwks.ac.id)

## KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahNya kepada kita atas selesainya penyusunan Buku Panduan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Tahun akademik 2018/2019.

Buku Panduan ini diterbitkan untuk dapat membantu yang berkepentingan dalam membutuhkan informasi tentang Universitas Wijaya Kusuma Surabaya pada umumnya dan khususya kegiatan pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru tahun akademik 2018/2019.

Buku Panduan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Tahun Akademik 2018/2019 memberikan informasi persyaratan dan tahapan proses kegiatan Pendaftaran, Ujian Seleksi, Pengumuman Hasil Seleksi, Registrasi, Masa Orientasi Mahasiswa Baru (MOM) dan dimulainya perkuliahan.

Dengan memperhatikan persyaratan dan tahapan proses yang tercantum dalam Buku Panduan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Tahun Akademik 2018/2019 ini diharapkan dapat membantu kelancaran pelayanan calon mahasiswa baru.

Semoga Buku Panduan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Tahun Akademik 2018/2019 dapat bermanfaat dan senantiasa mendapat ridho dari Allah S.W.T. Amiin .

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Surabaya, Januari 2018  
Rektor,

ttd

**Prof. H. Sri Harmadji, dr. Sp. THT-KL(K)**

**-i-**

## PERHATIAN UNTUK CALON MAHASISWA BARU

1. Untuk menunjang kelancaran studi sebaiknya para calon mahasiswa dalam memilih program studi berkonsultasi dahulu dengan Orang Tua/Wali dan disesuaikan dengan kompetensi/latar belakang sekolah menengahnya.
2. Calon mahasiswa dapat diterima berdasarkan hasil seleksi administrasi prestasi, kesehatan, dan potensi akademik.
3. **Pengunduran diri dengan alasan apapun maka semua pembayaran tidak dapat ditarik kembali.**
4. UWKS tidak melayani calo, makelar, ataupun perantara dalam proses penerimaan mahasiswa baru.
5. Apabila ada pihak-pihak tertentu baik Dosen, Karyawan, mahasiswa UWKS atau pihak lain yang menjanjikan dapat menjadi perantara untuk meluluskan calon mahasiswa dengan (ataupun tanpa) janji imbalan sejumlah uang atau barang tertentu, hal itu merupakan penipuan belaka tidak menjadi tanggungjawab UWKS
6. Setiap calon mahasiswa yang berupaya masuk UWKS tanpa melalui prosedur yang ditetapkan oleh UWKS dinyatakan tidak diterima/gugur, termasuk pelanggaran/penyimpangan yang diketahui setelah calon mahasiswa diterima atau telah menjalani perkuliahan maka statusnya sebagai mahasiswa UWKS dibatalkan/dikeluarkan dengan tanpa pengembalian semua biaya yang telah dibayarkan ke UWKS.
7. Buku Panduan ini hendaknya dijadikan sebagai bahan informasi dan petunjuk untuk mempermudah melakukan pendaftaran sebagai calon mahasiswa baru.

Surabaya, Januari 2018  
Ketua Umum Panitia PMB

ttd

**Ir. Soepriyono, MT**

**-ii-**

# DAFTAR ISI

• Kata Pengantar .....	i
• Perhatian Untuk Calon Mahasiswa Baru.....	ii
• Daftar Isi .....	iii
I. Informasi Umum .....	1
II. Kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru .....	3
III. Masa Orientasi Mahasiswa ( MOM ).....	13
IV. Perkuliahan .....	13

## I. Informasi Umum

### **Profil Singkat Universitas Wijaya Kusuma Surabaya**

Pendirian Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Oleh Yayasan Wijaya Kusuma Nomor : Kep..001/WK/VI/1981 Tanggal 19 Juni 1981.

Ijin Penyelenggaraan Pendidikan Universitas Wijaya Kusuma Surabaya sesuai Keputusan Kopertis Wilayah VI Nomor : 122/I/1981 Tanggal 2 Juli 1981 dan Status Terdaftar Mendikbud RI Nomor 031/0/1983 Tanggal 5 Januari 1983

diberbarui Akta Notaris Dedi Wijaya, SH, M.Kn Nomor : 185 tanggal 18 Maret 2016 dan Surat Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor : AHU-AH.01.06-0001625 Tanggal 29 Maret 2016 Dictak Pada Tanggal 29 Maret 2016 DAFTAR YAYASAN NOMOR 880788 TANGGAL 29 MARET 2016

### **Visi dan Misi Universitas Wijaya Kusuma Surabaya**

#### **Visi Universitas :**

Menjadikan Universitas Unggulan Yang Berkualitas Dalam Melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi”

#### **Misi Universitas :**

- Menyelenggarakan pendidikan yang selalu ditumbuh kembangkan untuk menghasilkan lulusan yang sesuai dengan tuntutan zaman.
- Menyelenggarakan penelitian untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang sesuai dengan tuntutan zaman.
- Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang berupa penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni.

#### **Nama Pimpinan Universitas**

Rektor : Prof. H. Sri Harmadji, dr. Sp.THT-KL(K)  
Warek Bid. Akademik : Ir. Soepriyono, MT  
Warek Bid. Adm. Umum : Drs. Ec.Pratiwi Dwi Karjati, MM,  
Warek Bid. Kemahasiswaan : Bambang Yunarko, SH., MH  
dan Kehumasan  
Warek Bid Hub.Kerjasama : Ir. Hj. Endang Noerhartati, MP.  
dan Pengembangan

Akreditasi Program Studi Universitas Wijaya Kusuma Surabaya sebagai berikut :

No	Univ/Fakultas	Program Studi	Jenjang	Status	Peringkat
1	UNIVERSITAS	-	-	Terakreditasi	B
2.	TEKNIK	Teknik Sipil Informatika Teknologi Industri. Pertanian	S-1 S-1 S-1	Terakreditasi Terakreditasi Terakreditasi	B B B
3.	PERTANIAN	Agroteknologi Agribisnis Magister Agribisnis	S-1 S-1 S-2	Terakreditasi Terakreditasi Terakreditasi	B B B
4.	HUKUM	Hukum Magister Hukum	S-1 S-2	Terakreditasi Terakreditasi	A B
5.	EKONOMI	Ekonomi Pembangunan Manajemen Akuntansi Magister Akuntansi	S-1 S-1 S-1 S-2	Terakreditasi Terakreditasi Terakreditasi Terakreditas	B B B B
6.	ILMU SOSIAL DAN LMU POLITIK (FISIP)	Sosiologi Ilmu Politik Ilmu Kesejahteraan Sosial Perpustakaan & Sains Informasi Magister Ilmu Politik	S-1 S-1 S-1 S-1 S-2	Terakreditasi Terakreditasi Terakreditasi Terakreditasi Terakreditasi	B A B B B
7	BAHASA DAN SAINS	Pendidikan Bahasa Indonesia Pendidikan Bahasa Inggris Pendidikan Matematika Pendidikan Biologi Pendid. Guru Sekolah Dasar	S-1 S-1 S-1 S-1 S-1	Terakreditasi Terakreditasi Terakreditasi Terakreditasi Terakreditasi	B B B B C *
8.	KED. HEWAN	Pendidikan Dokter Hewan Kesehatan Hewan / Veteriner	S-1 D-3	Terakreditas Terakreditasi	B B

\* Sedang menunggu surat keputusan BAN-PT untuk re-akreditasi

## II. KEGIATAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

1. BIAYA PENDAFTARAN
2. PROSEDUR PENDAFTARAN FAK. KEDOKTERAN
3. PROSEDUR PENDAFTARAN NON FAK. KEDOKTERAN
4. PROSEDUR PENDAFTARAN MAGISTER
5. PERSYARATAN
6. AGENDA PENDAFTARAN
7. UJIAN SELEKSI
8. TATA TERTIB UJIAN
9. PENGUMUMAN
10. REGISTRASI
11. BIAYA PENDIDIKAN DAN PENJELASAN

### 1. BIAYA PENDAFTARAN

- 1) Biaya pendaftaran untuk 2 (dua) pilihan Jenjang D3, dan S1 Prog Studi  
**Non Kedokteran** ..... **Rp. 400.000,-**  
dan atau sesuai perintah besarnya satuan pembaayaran

**Kedokteran** ..... Rp. 450.000,-  
ditambah biaya Tes Kesehatan Rp. 250.000,-  
Tes IKJI Rp. 150.000,-

**Rp. 850.000,-**

dan atau sesuai perintah besarnya satuan pembaayaran

- 2) **Jenjang Magister** ..... **Rp. 1.600.000,-**  
dan atau sesuai perintah besarnya satuan pembayaran

- 3) Transfer Pendaftaran

**Rekening Bank Jatim No . 038.111.6395**  
**a.n. PPMB UWKS**

### 2. PROSEDUR PENDAFTARAN FAKULTAS KEDOKTERAN

- 1) Calon mahasiswa baru (**camaba**) harus memiliki alamat **e-mail**. (wajib)
- 2) Camaba membuka/melihat web **pmb.uwks.ac.id**,
- 3) Camaba mendaftar dengan mengisi Biodata dan pilihan Program Studi, dengan 2 (dua) pilihan yaitu pilihan 1 dan 2
- 4) Camaba mengisi biodata lengkap dan benar kemudian mengunggah dalam Sistem Online PMB, dan **wajib mencetak nomor pendaftaran**
- 5) PMB menerima data pendaftaran on-line dari camaba dan memberikan informasi melalui **e-mail** untuk melakukan pembayaran ke Rekening Bank Jatim
- 6) Camaba mentransfer ke Rekening Bank Jatim sesuai perintah **besarnya satuan biaya pendaftaran**,
- 7) Camaba membawa bukti transfer dan berkas persyaratan pendaftaran (copy KTP, Ijazah SMA IPA, SKL/SKHU dan foto berwarna 3x4 = 2 lembar) ditunjukkan ke panitia PMB untuk dapat dilakukan verifikasi dengan data pendaftaran melalui online dan data pembayaran. Panitia kemudian mencetak Kartu Peserta Ujian (KPU).
- 8) Camaba kemudian menuju Poliklinik UWKS untuk melakukan tes kesehatan (dengan menunjukkan KPU) :  
Tes Vital Sign + Pemeriksaan Fisik , Narkoba, dan Buta Warna
- 9) Hasil tes kesehatan camaba diserahkan ke panitia PMB untuk mendapatkan pengesahan pada KPU berupa stempel.
- 10) Camaba Fakultas Kedokteran siap mengikuti ujian

### 3. PROSEDUR PENDAFTARAN NON FAK. KEDOKTERAN

- 1) Calon mahasiswa baru (**camaba**) harus memiliki alamat **e-mail**. (wajib)
- 2) Camaba membuka/melihat web **pmb.uwks.ac.id**,
- 3) Camaba mendaftar dengan mengisi Biodata dan pilihan Program Studi, dengan 2 (dua) pilihan yaitu pilihan 1 dan 2

- 4) Camaba mengisi biodata lengkap dan benar kemudian mengunggah dalam Sistem Online PMB, dan **wajib mencetak nomor pendaftaran**
- 5) PMB menerima data pendaftaran on-line dari camaba dan memberikan informasi melalui **e-mail** untuk melakukan pembayaran ke Rekening Bank Jatim
- 6) Camaba mentransfer ke Rekening Bank Jatim sesuai perintah **besarnya satuan biaya pendaftaran**.
- 7) Panitia PMB melakukan verifikasi melalui e-banking/ rekening koran transfer biaya pendaftaran camaba, bila valid camaba menerima e-mail dari panitia PMB berisi perintah untuk mencetak Kartu Peserta Ujian (KPU).
- 8) KPU dicetak sendiri oleh camaba 1 (satu) lembar dengan kertas HVS putih 80 gr.
- 9) KPU akan disahkan oleh panitia PMB bila camaba membawa foto berwarna 3x4 = 2 (dua) lembar
- 10) Camaba Non Fakultas Kedokteran siap mengikuti ujian
- 11) **Untuk Fakultas Kedokteran Hewan :**  
Melampirkan Surat Keterangan Sehat yang menerangkan tidak mempunyai gangguan pendengaran parsial atau tetap (*diftness*)

### 4. PROSEDUR PENDAFTARAN JENJANG MAGISTER

- 1) Calon mahasiswa baru (**camaba**) harus memiliki alamat **e-mail**. (wajib)
- 2) Camaba membuka/melihat web **pmb.uwks.ac.id**,
- 3) Camaba mendaftar dengan mengisi Biodata dan pilihan Program Studi, dengan 2 (dua) pilihan yaitu pilihan 1 dan 2
- 4) Camaba mengisi biodata lengkap dan benar kemudian mengunggah dalam Sistem Online PMB, dan **wajib mencetak nomor pendaftaran**
- 5) PMB menerima data pendaftaran on-line dari camaba dan memberikan informasi melalui **email** untuk melakukan pembayaran ke Rekening Bank Jatim **No . 038.111.6395 an. PMB UWKS**

- 6) Camaba mentransfer ke Rekening Bank Jatim sesuai perintah **besarnya satuan biaya pendaftaran,**
- 7) Panitia PMB memverifikasi melalui e-banking / rekening koran transfer biaya pendaftaran camaba,
- 8) Jika data sudah terverifikasi, maka panitia PMB mengirimkan e-mail ke camaba.
  - a. Seleksi Akademik
  - b. pelaksanaan matrikulasi,
  - c. Pengumuman
  - d. Registrasi

## 5. PERSYARATAN

Spesifikasi jurusan lulusan SMA/SLTA yang diterima untuk :

No.	FAKULTAS	LULUSAN	JURUSAN	KETERANGAN
1	TEKNIK : SIPIL, INFORMATIKA	SMA	IPA / SMK Sejalur	
2	TEKNIK : INDUSTRI PERTANIAN	SLTA SEDERAJAT	Semua Jurusan	
3	PERTANIAN	SLTA SEDERAJAT	Semua Jurusan	
	HUKUM	SLTA SEDERAJAT	Semua Jurusan	
5	EKONOMI	SLTA SEDERAJAT	Semua Jurusan	
6	FISIP	SLTA SEDERAJAT	Semua Jurusan	
7	BAHASA dan SAINS	SLTA SEDERAJAT	Semua Jurusan	
8	KEDOKTERAN	SMA	IPA	Lulus Tes Kesehatan Usia max 30 tahun
9	KED. HEWAN	SLTA SEDERAJAT	IPA, SMAKMA, SPP Peternakan, SPMA, SMF Farmasi	Lulus Tes Kesehatan

Spesifikasi jurusan lulusan Sarjana/D4 yang diterima untuk :

No.	MAGISTER	LULUSAN	JURUSAN	KETERANGAN
1	AGRIBISNIS	SARJANA	Serumpun	
2	HUKUM	SARJANA	Serumpun	
3	AKUNTANSI	SARJANA	Serumpun	
4	ILMU POLITIK	SARJANA	Serumpun	

## 6. AGENDA PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Agenda Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Tahun 2018/2019 adalah sebagai berikut :

No.	Jenis Kegiatan	Gelombang I	Gelombang II	Gelombang III
1	Pendaftaran	8 Januari s/d 26 April 2018	30 April s/d 05 Juli 2018	09 Juli s/d 16 Agustus 2018
2	Ujian Seleksi	28 April 2018	07 Juli 2018	18 Agustus 2018
3	Pengumuman	03 Mei 2018	11 Juli 2018	20 Agustus 2018
4	Wawancara (FK)	08 Mei 2018	17 Juli 2018	21 Agustus 2018
5	Registrasi	03 s/d 31 Mei 2018 *)	17 Juli s/d 16 Agustus 2018 *)	23 s/d 31 Agustus 2018
6	MOM	03 s/d 07 September 2018		
7	Perkuliahan	10 September 2018		

*Catatan : Program studi yang sudah memenuhi kuota mahasiswa pada gelombang I, maka pada gelombang II dan III ditiadakan.*

## 7. UJIAN SELEKSI JENJANG D3 DAN S1

### a. Fakultas Kedokteran

- 1) Seleksi Administrasi/validasi pemberkasan
- 2) Tes Kesehatan
- 3) Tes Ilmu Pengetahuan : Kimia, Biologi, Fisika, Matematika dan Bahasa Inggris
- 4) Tes Kepribadian/psikotes tulis

## b. Fakultas Non Kedokteran

- 1) Seleksi Administrasi/validasi pemberkasan
- 2) Tes Kesehatan (khusus Kedokteran Hewan)
- 3) Tes Potensi Akademik (TPA) dan
- 4) Berdasarkan prestasi akademik maupun non akademik

## c. Ujian Seleksi Fakultas Non Kedokteran

07.30 - 08.00	Persiapan
08.00 - 09.30	(TPA) Tes Potensi Akademik

## Ujian Seleksi Fakultas Kedokteran

07.30 - 08.00	Persiapan
08.00 - 10.00	Fisika, Kimia, Biologi, Matematika dan Bahasa Inggris

## Khusus Fakultas Hukum

07.30 - 08.00	Persiapan
08.00 - 09.30	(TPA) Tes Potensi Akademik
09.30 - 09.45	Istirahat
09.45 - 11.15	TPA - Fakultas Hukum

## 8. TATA TERTIB UJIAN

1. Peserta seleksi ujian harus membawa kartu peserta ujian hasil print out tertera foto diri yang telah disahkan panitia beserta fotokopinya;
2. Peserta yang tidak memenuhi syarat pada angka 1 tidak boleh masuk ruang ujian;
3. Seleksi potensi akademik (PA)  
Semua calon mahasiswa baru diwajibkan untuk mengikuti ujian potensi akademik secara terlulus dengan jadwal dan materi sebagai berikut :
  - a. Peserta ujian adalah benar dan sesungguhnya calon mahasiswa baru yang akan penempuh pendidikan di UWKS
  - b. Peserta ujian yang terlambat lebih dari 30 menit tidak diperkenankan masuk ke dalam ruang ujian.

- c. Peserta ujian menempati tempat duduk sesuai nomor ujian
- d. Pakaian bebas rapi dan bersepatu (dilarang memakai kaos oblong dan sandal)
- e. Membawa alat tulis ( pensil 2B, bolpoin dan penghapus pensil)
- f. Menunjukkan Identitas diri (KTP/SIM/Kartu Pelajar).
- g. Peserta ujian harus menuliskan identitas diri pada lembar jawaban sesuai yang tercantum pada nomor test dan mengerjakan soal sesuai jadwal yang telah ditentukan.
- h. Peserta ujian dilarang saling meminjam alat tulis,
- i. Semua barang bawaan (termasuk tepak/tempat alat tulis) diletakkan di depan.
- j. Peserta ujian tidak diperkenankan membawa alat komunikasi.
- k. Peserta ujian dilarang meninggalkan tempat sebelum waktu ujian selesai.
- l. Peserta ujian dilarang bekerja sama dengan peserta lain.

Pelanggaran terhadap tata tertib ini, peserta dapat dinyatakan gugur/didiskualifikasi tanpa pemberitahuan

## 9. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI UJIAN

- Berdasarkan hasil tes ujian seleksi calon mahasiswa baru kelulusannya ditentukan dalam Rapat Dewan Penentu, dan calon mahasiswa yang dinyatakan lulus seleksi/diterima ditetapkan dengan Keputusan Rektor tentang Calon Mahasiswa Baru Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Tahun Akademik 2017/2018 yang akan diumumkan melalui :
- a. **Website : <http://www.uwks.ac.id> PPMB**
  - b. Ditempel di papan pengumuman Kampus UWKS Jl. Dukuh Kupang XXV/54 Surabaya sesuai jadwal yang telah ditentukan.

## 10. REGISTRASI

- Calon mahasiswa baru yang telah mengikuti ujian seleksi dan dinyatakan lulus dapat melakukan registrasi sesuai batas waktu yang telah ditentukan di Biro Administrasi Akademik (BAA) UWKS. Apabila calon mahasiswa baru tidak melakukan registrasi sesuai jadwal dan waktu yang sudah ditentukan dianggap mengundurkan diri.
- a. Persyaratan pemberkasan di BAA UWKS :

- \* Memiliki ijazah asli SMA/SLA sejalur yang disyaratkan program studi dituju dan sesuai input form data base pendaftaran (harap membawa ijazah asli dan fotokopi).
  - \* Bagi yang sudah lulus SMA/SLA sejalur dan masih proses penerbitan ijazah harus memiliki surat keterangan lulus dari sekolah asal (membawa asli dan fotokopi).
  - \* Panitia tidak menerima surat keterangan lulus yang diterbitkan oleh penyelenggara program kesetaraan dan home schooling;
- b. Bagi mahasiswa baru WNA memenuhi persyaratan :
- \* Mengurus ijin belajar ke Belmawa Kemenristekdikti melalui Biro Administrasi Kemahasiswaan Humas
  - \* Biaya khusus tambahan pendidikan sebesar Rp. 3.500.000
- c. Panitia akan memverifikasi administrasi persyaratan, pemberkasan dan biaya pendidikan, apa bila terjadi ketidaksesuaian calon mahasiswa tidak dapat melakukan registrasi

## 11. BIAYA PENDIDIKAN

- a. Uang Sumbangan Pendidikan (USP)  
dikenakan sekali selama yang bersangkutan menjadi mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya, yang dibayarkan pada saat Registrasi.
- b. Uang Satuan Kredit Semester (USKS)  
Uang satuan kredit semester adalah jumlah biaya satuan kredit semester mata kuliah yang diprogram pada semester berjalan setiap bulan dibayar per 3 (tiga) bulan.  
Untuk semester awal uang satuan kredit semester (usks) dibayar sistem paket.
- c. Uang Kuliah Dasar (UKD)  
Uang kuliah dasar adalah biaya kuliah setiap bulan besarnya tetap yang dibayarkan per 3 (tiga) bulan bersama uang satuan kredit semester pada semester berjalan;
- d. Keterlambatan pembayaran UKD dan USKS dikenakan denda.
- e. Biaya Potensi Akademik (BPA) dikenakan sekali selama yang bersangkutan menjadi mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya, yang dibayarkan pada saat Registrasi

- f. Biaya Daftar Ulang.  
Sebesar Rp. 250.000,- dibayarkan setiap awal semester sampai dengan lulus,-.
- g. Bagi yang melakukan pembayaran melalui transfer, bukti transfer divalidasi lebih dahulu oleh petugas loket pembayaran UWKS dan di foto copy 2 (dua) lembar satu diserahkan ke loket Biro Administrasi Keuangan, satu lembar diserahkan ke Biro Administrasi Akademik (BAA)
- h. Waktu Registrasi
- Pembayaran diloket BANK JATIM Cabang UWKS (Lobby D)
 

Pagi Hari	Senin s/d Kamis	: 08.30 – 13.00 WIB
	Jum'at	: 08.30 – 11.00 WIB
  - Pelayanan Administrasi Biro Adm. Akademik (BAA), Biro Adm. Kemahasiswaan dan Humas (BAKH) dan Biro Adm. Umum (BAU)
 

Senin s/d Jumat	: 08.00 – 14.30 WIB
Sabtu	: Libur

## PENJELASAN REGISTRASI

- a. Calon mahasiswa baru pertama membayar biaya : Registrasi, USP, UKD, USKS, BPA, Laboratorium yang tercantum dalam Keputusan Rektor;
- b. Biaya USP dan BPA, dibayar sekali pada waktu registrasi;
- c. Biaya UKD dan USKS dibayar per 3 (tiga) bulan di depan yaitu untuk bulan Agustus, September, Oktober 2017 dibayar bersama uang Registrasi, USP, BPA, Lab, sesuai tercantum dalam keputusan Rektor
- d. Bukti pembayaran diserahkan ke loket BAA beserta isian formulir
- e. dengan dilengkapi persyaratan untuk mendapatkan pengesahan
- f. blanko registrasi dan memperoleh Nomor Pokok Mahasiswa (NPM), Buku Pemoman Akademik, Kalender Akademik



- g. Selanjutnya blanko pengesahan registrasi dibawa ke BAKH untuk mengambil Jacket Almamater dan Buku Panduan MOM, kemudian ke BAU untuk foto Kartu Mahasiswa (KTM) berfungsi ATM
- h. Pembayaran uang UKD dan USKS berikutnya pada awal bulan Nopember 2018, Pebruari 2019, Mei 2019 , Agustus 2019 dan seterusnya

**Tempat Pembayaran**

- a. di loket Pembayaran Bank Jatim Looby D Kampus UWKS
- b. Tranfer Bank :
  - Uang Sumbangan Pendidikan (USP) disetor ke No. Rek. **0381113302 a.n. YAYASAN WIJAYA KUSUMA**
  - Uang Registrasi, Uang Kuliah Dasar (UKD), Uang Satuan Kredit Semester (USKS), PPA, Laboratorium disetor ke No. Rek. **0381110011 a.n UNIVERSITAS WIJAYA KUSUMA SURABAYA**
  - Pada saat melakukan transfer agar disebutkan untuk pembayaran :
    - atas Nama : .....
    - Nomor Ujian Seleksi : .....

Penjelasan Pembayaran Registrasi dikenakan sekali selama yang bersangkutan menjadi mahasiswa Universitas Wijaya Kusuma Surabaya, yang dibayarkan pada saat Registrasi.

**III. KEGIATAN  
MASA ORIENTASI MAHASISWA BARU**

Kegiatan MOM wajib diikuti oleh semua mahasiswa baru setelah selesai melakukan registrasi sebelum aktif mengikuti perkuliahan.

Materi Masa Orientasi Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2017/2018, meliputi :

1. Orientasi pengenalan Universitas, Fakultas/Program Studi
2. Orientasi Unit Kegiatan Mahasiswa
3. Perwalian

**Jadwal Kegiatan Masa Orientasi Mahasiswa Baru**

Kegiatan dilaksanakan pada tanggal 03 s.d. 7 September 2018

di Kampus Universitas Wijaya Kusuma Surabaya (jadwal terinci akan diumumkan lebih lanjut)

**IV KEGIATAN PERKULIAHAN**

Setelah selesainya kegiatan MOM, dilaksanakan kegiatan awal perkuliahan yang dimulai pada tanggal 10 September 2018

Untuk kegiatan perkuliahan pada tahun akademik berikutnya, setelah mahasiswa melakukan daftar ulang akan diberikan kalender akademik oleh BAA.

-----000-----